

ZARZĄDZENIE Nr 630/2017
WÓJTA GMINY OZORKÓW
z dnia 25 stycznia 2017 roku

**w sprawie powołania komisji konkursowej w celu opiniowania ofert organizacji
pozarządowych lub podmiotów prowadzących działalność
pożytku publicznego**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dn. 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /t.j.: Dz.U. z 2016 r. poz. 446, poz. 1579) oraz art. 15 ust. 2a – 2j ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ((t.j.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1817)

zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję skład komisji konkursowej w celu opiniowania ofert organizacji pozarządowych lub podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy Ozorków, w następującym składzie:

1. Radwańska Grażyna – Przewodniczący Komisji
2. Tomczak Małgorzata – Członek Komisji
3. Jankiewicz Bożena - Członek Komisji
4. Stańczyk Dariusz – Członek Komisji
5. Granosik Krzysztof – Członek Komisji

§ 2. Ustala się regulamin działania komisji , który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Traci moc Zarządzenie Nr 73/2015 Wójta Gminy Ozorków z dnia 16 lutego 2015 roku w sprawie powołania komisji konkursowej w celu opiniowania ofert organizacji pozarządowych lub podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.

§ 4. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Ozorków.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



WÓJT

Tomasz Komorowski

**Regulamin Komisji Konkursowej
powołanej w celu opiniowania ofert organizacji pozarządowych
lub podmiotów prowadzących działalność
pożytku publicznego**

1. Komisję powołuje Wójt Gminy Ozorków w drodze zarządzenia.
2. Komisja zostaje powołana na czas nieokreślony. Członkowie Komisji pełnią swoją funkcję do czasu odwołania lub złożenia rezygnacji.
3. Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania.
4. Celem komisji jest zaopiniowanie złożonych ofert organizacji pozarządowych lub podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy Ozorków.
5. Pracą komisji kieruje jej przewodniczący. W przypadku nieobecności przewodniczącego pracami komisji kieruje członek wyznaczony przez przewodniczącego.
6. Każdy członek komisji wykonuje swoje obowiązki z zachowaniem zasady bezstronności, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. t.j. z 2016 r., poz. 23 ze zm.).
7. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 3 członków komisji. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego, a w razie jego nieobecności członek komisji wyznaczony przez przewodniczącego.
8. Komisja bada zawartość złożonych ofert pod względem formalnym i merytorycznym.
9. Komisja jest uprawniona do wezwania oferenta do uzupełnienia braków formalnych lub modyfikacji oczywistych omyłek pisarskich oraz rachunkowych, w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania.
10. Przy rozpatrywaniu wniosków o realizację przedsięwzięcia komisja:
 - ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym

w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;

- ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie będą realizować zadanie publiczne;
- w przypadku, o którym mowa w art. 5 ust. 4 pkt 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
- uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

11. Praca komisji ma miejsce także w przypadku złożenia tylko jednego wniosku. Przy rozpatrywaniu wniosków będą uwzględniane następujące kryteria:

- merytoryczne – zasięg i miejsce wykonywanego zadania oraz jego zbieżność z zadaniami Gminy (0 – 5 pkt.),
- społeczne – dostępność przedsięwzięcia dla mieszkańców gminy (0 – 5 pkt.),
- finansowe – efektywność wykonania zadania, celowość, koszty oszczędności (0 – 5 pkt.),

Minimalna ilość uzyskanych punktów zapewniających uzyskanie dotacji wynosi 10.

12. Z pracy komisji sporządza się protokół.

13. Komisja niezwłocznie przedkłada Wójtowi Gminy opinię wraz z wnioskiem o przyznanie określonego wsparcia finansowego.

14. Opinia i wnioski komisji nie są dla Wójta Gminy wiążące.

15. Regulamin komisji wchodzi w życie z dniem podjęcia zarządzenia.

WÓJT
Tur
Tomasz Komorowski