Załącznik Nr 14
do Uchwały Nr ...../...../18
Rady Gminy Ozorków
z dnia ..... 2018 r.

STATUT SOŁECTWA MASZKOWICE

Rozdział 1.
Nazwa, obszar sołectwa i podstawy działania

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Maszkowice stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa samorządu mieszkańców wsi brzmi: sołectwo Maszkowice.

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Ozorków i nie posiada odrębnej osobowości prawnej.

4. Obszar sołectwa obejmuje miejscowość Maszkowice.

§ 2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, zwanej dalej „ustawą";

2) statutu Gminy Ozorków;

3) niniejszego statutu.

Rozdział 2.
Zakres zadań sołectwa

§ 3. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.

2. Zadania sołectwa obejmują:

1) organizację życia społeczno-gospodarczego oraz podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących zbiorowych potrzeb mieszkańców sołectwa;

2) wspieranie i inspirowanie działań o charakterze lokalnym, a zmierzających do poprawy jakości życia mieszkańców sołectwa;

3) stymulowanie rozwoju i udział w inicjatywach obywatelskich, działalności kulturalnej, oświatowej i sportowej na swoim terenie;

4) współdziałanie z instytucjami i organizacjami w sprawach kształtowania właściwych postaw mieszkańców, a w szczególności: gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, wzajemnego szacunku, kultywowania gospodarności, dyscypliny społecznej i poszanowania mienia;

5) dbałość o ochronę środowiska i utrzymanie czystości;

6) podejmowanie działań mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego;

7) reprezentowanie interesów społeczności sołeckiej wobec organów gminy i gminnych jednostek organizacyjnych;

8) podtrzymywanie tradycji kulturowych na swoim terenie.

Rozdział 3.
Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 4. Organami sołectwa są:

1) zebranie wiejskie - organ uchwałodawczy sołectwa;

2) sołtys - organ wykonawczy sołectwa, działający przy pomocy rady sołeckiej.

§ 5. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

1) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz ich odwoływanie;

2) dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołeckiej;

3) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania sołectwa;

4) wyrażanie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez sołectwo wystąpi organ gminy;

5) występowanie z wnioskami i opiniami do rady gminy i wójta w sprawach istotnych dla społeczności lokalnej.

§ 6. 1. Uchwały i stanowiska zebrania wiejskiego w sprawach wykraczających poza zakres uprawnień organów sołectwa, sołtys przekazuje wójtowi gminy.

2. Sprawy wymienione w ust. 1, wójt gminy rozpatruje we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji rady gminy, w zależności od charakteru sprawy.

3. O sposobie załatwienia sprawy, wójt gminy informuje sołtysa.

§ 7. 1. Sołtys, jako organ wykonawczy sołectwa przewodniczy radzie sołeckiej.

2. Do jego obowiązków należy:

1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń rady sołeckiej;

2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;

3) organizowanie i koordynowanie inicjatyw obywatelskich zmierzających do poprawy życia mieszkańców sołectwa;

4) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego, rady gminy i wójta;

5) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez wójta;

6) organizowanie pomocy mieszkańcom w przypadku zaistnienia klęski żywiołowej lub wypadku losowego;

7) zawiadamianie mieszkańców o sprawach istotnych poprzez kurendy lub/i wywieszanie na tablicy informacyjnej w sołectwie ogłoszeń, obwieszczeń urzędowych, plakatów, ulotek itp.;

8) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa, wynikających z ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie inkasa podatków.

§ 8. Pełnienie funkcji sołtysa i członków rady sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 9. 1. Skargę na sołtysa rozpatruje wójt gminy w zakresie zadań powierzonych przewodniczącemu zarządu, wynikających z ustawy o samorządzie gminnym i ustaw szczególnych.

2. W innych sprawach nieprzewidzianych w § 9 ust. 1 skarga na przewodniczącego zarządu jest rozpatrywana przez zebranie wiejskie.

§ 10. 1. Rada sołecka składa się z 3 do 5 członków. O liczebności rady sołeckiej rozstrzyga zebranie wiejskie.

2. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb.

3. Rada sołecka w szczególności może pomagać sołtysowi w sprawach:

1) organizacji zebrania wiejskiego;

2) organizacji wykonania uchwał zebrania wiejskiego;

3) współdziałania z instytucjami i organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;

4) udzielania opinii i porad na wniosek sołtysa.

Rozdział 4.
Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich

§ 11. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, ujęci w Rejestrze Wyborców Gminy Ozorków.

2. W zebraniu mogą uczestniczyć bez prawa do głosowania radni gminy, wójt lub jego przedstawiciele i inne zaproszone osoby.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem rozdziału 5, zwołuje sołtys:

1) z własnej inicjatywy;

2) na wniosek rady sołeckiej;

3) na pisemny wniosek, co najmniej 20% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim;

4) na żądanie wójta lub rady gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane jest w miarę potrzeb.

3. Termin i miejsce zebrania podaje sołtys do wiadomości publicznej przez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń sołectwa i za pomocą kurendy, co najmniej na 5 dni przed ustalonym terminem. W uzasadnionych przypadkach termin ten może ulec skróceniu do 3 dni.

4. Jeżeli mimo złożonego wniosku, w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2-4, sołtys w terminie 14 dni lub terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę nie zwołał zebrania wiejskiego, zebranie zwołuje wójt, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.

§ 13. 1. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności, - wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie. Lista obecności jest załącznikiem do protokołu zebrania i służy do stwierdzenia prawomocności obrad.

2. Zebranie wiejskie może podejmować uchwały, jeśli mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni w sposób określony w § 11 ust. 3 i wzięło w nim udział, co najmniej 20% uprawnionych mieszkańców sołectwa.

§ 14. 1. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy sołtys.

2. Obowiązkiem sołtysa jest zapewnienie materiałów będących przedmiotem obrad zebrania, jak również powiadomienie osób, których obecność na zebraniu jest niezbędna z uwagi na rozpatrywane zagadnienia.

3. Pod nieobecność sołtysa obradom zebrania wiejskiego przewodniczy członek rady sołeckiej upoważniony przez sołtysa.

4. W przypadku, gdy sołtys nie może prowadzić zwołanego zebrania wiejskiego, a nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków rady sołeckiej, obradom zebrania wiejskiego przewodniczy członek rady sołeckiej najstarszy wiekiem.

5. W przypadku, gdy sołtys nie może prowadzić zwołanego zebrania wiejskiego i na zebraniu nie jest obecny żaden z członków rady sołeckiej, obradom zebrania przewodniczy wybrany przez zebranie uczestnik, mający prawo udziału w zebraniu.

6. Sołtys lub inna osoba przewodnicząca obradom zebrania przygotowuje porządek obrad i poddaje go pod głosownie na początku zebrania wiejskiego.

7. Na osobach, o których mowa w ust. 6 spoczywa obowiązek prowadzenia zebrania, w szczególności zapewnienia protokołowania jego przebiegu.

§ 15. Zebranie wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, z wyłączeniem wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

Rozdział 5.
Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

§ 16. Kadencja sołtysa i członów rady sołeckiej kończy się z momentem wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej, co powinno nastąpić w okresie nie dłuższym niż 6 miesięcy od wyboru rady gminy na nową kadencję.

§ 17. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się zgodnie z art. 36 ust. 2 ustawy.

§ 18. 1. Zebranie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i rady sołeckiej zwołuje wójt gminy w sposób określony w § 11 ust. 3. Zawiadomienie o zebraniu dodatkowo może zostać zamieszczone na stronie internetowej urzędu gminy.

2. Do wyboru sołtysa na nową kadencję, zebraniu przewodniczy wójt lub pracownik urzędu gminy wyznaczony przez wójta. Wyznaczony pracownik urzędu gminy przygotowuje materiały niezbędne do przeprowadzenia zebrania.

3. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu nie uzyska się obecności wymaganej liczby mieszkańców zgodnie z § 12 ust. 2, zebranie odbywa się w drugim terminie w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego terminu, bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących. W takim przypadku liczba uczestniczących stanowi quorum dla przeprowadzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej.

4. Uczestnicy zebrania uprawnieni do głosowania podpisują listę obecności.

5. Z zebrania, na którym dokonano wyboru sołtysa i rady sołeckiej, sporządza się protokół, który powinien zawierać:

1) nazwę sołectwa, datę i miejsce odbycia zebrania;

2) ilość uczestniczących mieszkańców sołectwa;

3) stwierdzenie prawomocności obrad;

4) wskazanie z imienia i nazwiska osoby przewodniczącej zebraniu;

5) przyjęcie porządku obrad;

6) streszczenie przebiegu obrad;

7) informację o wyrażeniu zgody na kandydowanie;

8) wyniki głosowania uchwał, wniosków, przy czym podjęte uchwały, wnioski, stanowią załączniki do protokołu;

9) podpis przewodniczącego obrad i protokolanta, jeśli został wyznaczony.

6. Do protokołu zebrania, o którym mowa w ust. 5, dołącza się:

1) listę osób uprawnionych do udziału w głosowaniu, na której uczestnicy potwierdzili swój udział w zebraniu;

2) protokół komisji skrutacyjnej z wyboru sołtysa;

3) protokół komisji skrutacyjnej z wyboru rady sołeckiej.

§ 19. 1. Wybory przeprowadza, co najmniej 3 osobowa komisja skrutacyjna wybrana na zebraniu spośród uczestników zebrania.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

3. Komisja wybiera spośród siebie przewodniczącego.

4. Do zadań komisji należy:

1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia głosowania i warunków ważności głosu;

2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;

3) przygotowanie kart do głosowania i rozdanie ich uprawnionym uczestnikom zebrania;

4) zapewnienie prawidłowej zbiórki kart do urny;

5) ustalenie wyników głosowania i ich ogłoszenie;

6) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów.

5. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

§ 20. 1. Kandydaci na sołtysa i członków rady sołeckiej wyrażają zgodę w formie ustnej lub pisemnej na kandydowanie.

2. W pierwszej kolejności należy zebrać zgłoszenia kandydatów i przeprowadzić głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa.

3. W drugiej kolejności należy ustalić w głosowaniu jawnym liczbę członków rady sołeckiej.

4. W trzeciej kolejności należy zebrać zgłoszenia kandydatów i przeprowadzić głosowanie dla dokonania wyboru członków rady sołeckiej.

5. Wyborów dokonuje się w głosowaniu tajnym i bezpośrednim na kartach do głosowania przygotowanych przez komisję skrutacyjną. Nazwiska kandydatów na kartach do głosowania powinny zostać umieszczone w kolejności alfabetycznej.

6. W wyborach na sołtysa głosować można najwyżej na 1 kandydata, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku "x" w więcej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głos.

7. W sytuacji, gdy zostanie zgłoszony tylko 1 kandydat na sołtysa, głosowanie za kandydaturą polega na postawieniu znaku „x" w kratce oznaczonej słowem „ZA" z lewej strony obok nazwiska kandydata na sołtysa. Głosowanie przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa polega na postawieniu znaku „x" w kratce oznaczonej słowem „PRZECIW" z lewej strony obok nazwiska kandydata na sołtysa. Postawienie znaku 'x" w obu kratkach lub niepostawienie znaku „x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

8. Za wybranego na sołtysa, uważa się kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

9. W przypadku jednakowej liczby głosów uniemożliwiającej objęcie funkcji przez jednego kandydata na sołtysa przeprowadza się ponowne głosowanie spośród kandydatów, którzy otrzymali jednakową największą liczbę głosów.

10. W przypadku nie wybrania sołtysa, ponowne wybory sołtysa przeprowadza się najpóźniej w terminie 21 dni od daty pierwszego zebrania.

11. W przypadku, kiedy nie można dokonać wyboru sołtysa z powodu braku kandydatów, po dwukrotnym zwołaniu zebrania mającego na celu wybór sołtysa, rada gminy na wniosek wójta może wszcząć procedurę zniesienia danej jednostki pomocniczej poprzez jej połączenie z inną jednostką pomocniczą.

12. W wyborach członków rady sołeckiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż ustalona przez zebranie, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwisk kandydatów. Postawienie większej liczby znaków "x" lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głos.

13. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych oraz innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną. Dopiski na karcie umieszczone poza kratką nie wpływają na ważność oddanego na niej głosu.

14. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

15. W przypadku jednakowej liczby głosów uniemożliwiającej objęcie funkcji przez jednego kandydata na członka rady sołeckiej przeprowadza się ponowne głosowanie spośród kandydatów, którzy otrzymali jednakową najniższą liczbę głosów kwalifikującą kandydata do rady sołeckiej.

§ 21. 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków lub naruszą postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego.

2. Wnioski wraz z uzasadnieniem o odwołanie mogą składać:

1) organy gminy;

2) 20% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim;

3) sołtys, w przypadku odwołania rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków.

3. Wniosek o odwołanie składa się na piśmie do wójta, a w przypadku, gdy wnioskodawcą jest wójt, sporządzony przez siebie wniosek przedstawia on zebraniu wiejskiemu.

4. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. W przypadku wystąpienia konieczności przeprowadzenia wyborów sołtysa lub członka rady sołeckiej przed upływem kadencji, wybory przeprowadza się niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 60 dni od dnia wystąpienia przyczyny.

6. Do odwołania stosuje się odpowiednio przepisy §16, §17, § 18 rozdziału 5.

7. Głosowanie nad odwołaniem następuje po umożliwieniu zainteresowanemu złożenia wyjaśnień na zebraniu.

8. W przypadku nieobecności zainteresowanego, pomimo prawidłowego powiadomienia go, zapisów ust. 7 nie stosuje się.

9. Sołtys, rada sołecka lub jej członek zostaje odwołany, jeżeli w głosowaniu tajnym uzyska ponad 50% ważnie oddanych głosów „za odwołaniem".

10. Jeżeli zgłoszony wniosek o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub jej członka w głosowaniu tajnym na zebraniu nie uzyskał wymaganej ilości ponad 50% ważnie oddanych głosów „za odwołaniem", kolejny wniosek o odwołanie może być zgłoszony nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od daty zebrania, na którym przeprowadzono poprzednie głosowanie w sprawie odwołania.

§ 22. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej przed upływem kadencji, poza odwołaniem, następuje w przypadku:

1) pisemnego zrzeczenia się pełnienia funkcji złożonego wójtowi gminy;

2) śmierci.

§ 23. 1. W przypadku odwołania sołtysa lub wygaśnięcia jego mandatu z innego powodu, odwołania rady sołeckiej lub zmniejszenia się jej składu osobowego do mniej niż 50%, z zastrzeżeniem § 22, wójt gminy zarządza wybory uzupełniające.

2. Na wniosek sołtysa lub 20% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim, wójt gminy może zarządzić wybory uzupełniające do rady sołeckiej, mimo, iż niespełniony jest warunek zmniejszenia się jej składu określonego w ust. 1.

3. Odwołanie sołtysa jest równoznaczne z odwołaniem rady sołeckiej.

§ 24. W przypadku zniesienia, podziału lub połączenia sołectwa kadencja jego organów kończy się z datą wejścia w życie uchwały rady gminy w przedmiocie zniesienia, podziału lub połączenia.

Rozdział 6.
Protesty wyborcze

§ 25. 1. W terminie do 3 dni od wyborów może zostać wniesiony protest przeciwko ważności wyborów.

2. Prawo do wniesienia protestu przysługuje każdemu mieszkańcowi, o którym mowa w § 11 ust. 1.

3. Protest w formie pisemnej wnosi się do wójta, który jest organem właściwym do jego rozpatrzenia.

4. Protest powinien zawierać konkretne zarzuty dotyczące niezgodności w zakresie przeprowadzenia wyborów, zgodnie z zapisami niniejszego statutu.

5. Wójt rozstrzyga protest w formie postanowienia w terminie 14 dni od daty jego wniesienia.

6. Na rozstrzygnięcie wójta służy zażalenie do rady gminy wniesione w terminie 7 dni od daty dostarczenia wnoszącemu protest postanowienia, o którym mowa w ust. 5.

7. Rada gminy rozpatruje zażalenie w ciągu 60 dni od dnia jego złożenia.

8. W przypadku uznania protestu za zasadny, wójt zarządza ponowne wybory, do których stosuje się odpowiednio zapisy rozdziału 5 niniejszego statutu.

Rozdział 7.
Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 26. 1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej działalności finansowej.

2. Realizacja zadań sołectwa odbywa się w ramach budżetu gminy uchwalonego corocznie przez radę gminy.

§ 27. 1. Sołectwu mogą być przekazane do korzystania składniki mienia na podstawie zarządzenia wójta oraz protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez sołtysa i wójta, w którym opisuje się przekazywane mienie, a także określa zasady jego użytkowania.

2. Korzystanie z mienia oznacza używanie go do zaspokojenia potrzeb mieszkańców oraz realizacji zadań, które przekazane zostały sołectwu.

3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane sołectwu do korzystania jest sołtys.

Rozdział 8.
Kontrola i nadzór

§ 28. 1. Kontrolę i nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje wójt.

2. Kontrola i nadzór nad działalnością sołectwa prowadzona jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Wójt ma prawo żądać od sołtysa niezbędnych informacji i danych, które dotyczą działalności sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach organów sołectwa.

4. Wójt sygnalizuje sołectwu nieprawidłowości stwierdzone w ramach wykonania nadzoru wewnętrznego oraz podejmuje działania przewidziane prawem w celu wyeliminowania stwierdzonych nieprawidłowości.

5. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego, które są sprzeczne z prawem.

Rozdział 9.
Postanowienia końcowe

§ 29. 1. Zmiany w niniejszym statucie mogą być dokonywane na wniosek zebrania wiejskiego, wójta lub rady gminy.

2. Zmiany statutu sołectwa dokonuje rada gminy w drodze uchwały.

§ 30. W przypadkach spornych, postanowienia statutu, interpretuje wiążąco wójt gminy.